

DETERMINA N. 90 del 09 luglio 2020

OGGETTO: servizio post-incidente in concessione dalla Provincia di Salerno

Incarico al R.U.P. per nuovo affidamento del supporto alla centrale operativa, nonché di predisposizione e controllo delle procedure, di coordinamento e supporto della rete operativa, nonché di monitoraggio dell'attività di ripristino.

L'Amministratore Unico,

*vista*

- la convenzione della Provincia di Salerno, Settore Viabilità e Trasporti, che tra i vari servizi, ha previsto (al momento con durata sino al 31.12.2020) in favore della Arechi Multiservice S.p.A. la concessione del servizio di ripristino post-incidente automobilistico lungo tutto il territorio provinciale;

*considerato che*

- la Arechi Multiservice S.p.A. ha iniziato dall'01.09.2018 ad effettuare la suindicata attività dotandosi di un'organizzazione tale da consentire la creazione ed il funzionamento di una centrale operativa h24 e l'utilizzo, per il tramite di distinti contratti di cd. "governance", di unità locali d'intervento in possesso dei requisiti di legge per il compimento dell'attività di ripristino sopra citata;

- alla data odierna risultano effettuati sull'intera rete viaria, per il tramite delle Unità di Pronto Intervento, oltre 860 interventi (dei quali circa il 75% "standard" ed il 25% "rilevanti"), producendo rilevanti ricavi;

- sino al 19 giugno u.s. la Arechi Multiservice S.p.A. ha affidato:

- ✓ alla ditta Gargiulo Ciremiliano i seguenti compiti:
  - assistere e supportare l'azienda nell'organizzazione, nell'implementazione e nella gestione della Centrale Operativa;
  - supportare con reperibilità h 24 la Centrale Operativa;
  - gestire, in caso di necessità, in maniera diretta gli interventi più complessi in aiuto alle Unità Operative di Pronto Intervento locali;
  - svolgere un'azione costante di controllo sulle procedure eseguite;
  - supportare la Arechi Multiservice S.p.A. per lo sviluppo e l'adeguamento delle procedure;
  - supportare l'azienda per la gestione contrattuale degli operatori che svolgeranno e che svolgono il servizio di ripristino (cd. Unità di Pronto Intervento);

**ARECHI MULTISERVICE S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115  
www.arechimultiservice.it - Info@arechimultiservice.it - raccomandata@pec.arechimultiservice.it  
P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.  
Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

- supportare l'azienda nella predisposizione dei documenti e dei protocolli necessari allo svolgimento dell'attività (moduli attestazione interventi, modalità operative, ecc.);
  - supportare l'azienda alla rendicontazione costante dei quantitativi di rifiuti raccolti e smaltiti con particolare attenzione al "Formulario di identificazione dei rifiuti";
  - assistere l'Azienda nel controllo della documentazione proveniente dalla rete operativa;
  - supportare l'Azienda in tutta l'attività amministrativa relativa al servizio, ivi compresa la quantificazione degli interventi, standard e rilevanti;
  - supportare l'ufficio legale per la gestione del precontenzioso, dell'eventuale contenzioso e per la determinazione degli accordi transattivi;
  - supportare l'Azienda alla presentazione e promozione del servizio presso le forze dell'ordine e conseguente gestione dei rapporti
  - assistere l'Azienda per qualsiasi circostanza che riguardi l'attività in oggetto;
- ✓ alla ditta Volpe Nicola i seguenti compiti:
- assistere e coordinare la rete operativa;
  - fornire supporto all'implementazione tecnica/strumentale della rete;
  - garantire reperibilità h 24 per supporto alla centrale operativa e per l'esecuzione dell'intervento di ripristino post incidente;
  - garantire altresì la reperibilità h 24 sul teatro del sinistro per il supporto alla gestione di interventi definiti complessi (più automezzi coinvolti, grandi dispersione che necessitano di unità aggiuntive, dispersione di sostanze pericolose, necessità di mezzi speciali, ecc.);
  - garantire ancora reperibilità h 24 per l'individuazione dei responsabili degli sversamenti classificati ignoti, in particolar modo per gli sversamenti di grandi quantità di rifiuti, sia solidi che liquidi (va ricordato che è un dovere delle forze dell'ordine identificare i responsabili degli sversamenti e gli addetti al ripristino post-incidente possono essere di grande supporto a tale attività);
  - assicurare il monitoraggio costante (in loco e non) dell'attività di ripristino in h 24;

- o controllare ed ispezionare mensilmente tutti gli operatori (con report periodici ai vertici societari circa lo stato di efficienza delle attrezzature e degli automezzi di tutte le UPI);
- o controllare la filiera di smaltimento dei rifiuti (con visite periodiche dei depositi di stoccaggio e controllo sulla tenuta dei registri di carico e scarico);
- o valutare i singoli interventi e rendicontare alla Società tutte le difformità e/o le eventuali irregolarità;
- o porre in campo tutte le azioni di “problem solving” per il corretto svolgimento dell’attività di ripristino;

- le n. 2 ditte sopra richiamate hanno svolto egregiamente il lavoro affidato, maturando ulteriore esperienza nel settore ed occupando ruoli che hanno rappresentato un’importanza fondamentale nel sistema organizzato del settore del ripristino post-incidente;

- ad oggi i servizi sopra descritti sono scoperti da circa 20 gg. e l’organizzazione interna non ha al proprio interno figure che possono sopperire;

- la difficoltà creatasi non può reggere fino all’espletamento di una nuova procedura ad evidenza pubblica e/ o altra procedura normativamente prevista ed astrattamente compatibile, che è in fase di programmazione;

*rilevato che*

- stante la scadenza del mandato da Amministratore Unico, il sottoscritto ha prudenzialmente atteso le determinazioni del socio Provincia di Salerno in assemblea prima di avviare qualsivoglia iter finalizzato alla riorganizzazione complessiva del servizio;

- la conferma dello scrivente quale Amministratore Unico per il triennio 2020/2023, avvenuta nel corso dell’Assemblea del 25 giugno 2020 consente, adesso, la programmazione di cui sopra, pur evidenziando – comunque – l’urgenza di procedere ad un nuovo e temporaneo affidamento delle funzioni sopra descritte per sopperire all’attuale *vacatio*;

- l’attività in parola riveste un carattere di pubblica utilità e l’esigenza di mantenere operatività h24 da parte di tutti coloro che sono assegnati al servizio di che trattasi impone di non lasciare scoperto il ruolo di supporto che negli ultimi 12 mesi è stato garantito;

- appare necessario, nelle more dell’espletamento di una nuova procedura tesa alla riorganizzazione dell’attività, procedere ad un nuovo affidamento in capo a ditte dotate di esperienza sul campo e che possano garantire standard di qualità nelle prestazioni richieste;

- i risultati sinora ottenuti (in termini di ricavi presunti ed incassi effettivi via via a concretizzarsi) evidenziano che le Compagnie Assicuratrici stanno ad oggi mediamente riconoscendo ulteriori importi a

titolo di spese di gestione e/o spese legali che la Arechi Multiservice S.p.A. sta incassando e che vanno a coprire buona parte degli importi astrattamente necessari per il riconoscimento del corrispettivo alle ditte di che trattasi;

- appare congruo prevedere un nuovo affidamento per mesi 4 (quattro), periodo sufficiente all'espletamento ed al completamento di una nuova procedura ad evidenza pubblica (da avviarsi in ogni caso nel più breve tempo possibile), ove il compenso sia:

- a) predeterminato nella misura massima ed onnicomprensiva di € 11.200,00 (euro undicimila duecento/00) oltre IVA in misura di legge ove dovuta, con l'aggiunta di una somma a titolo di rimborso spese documentate nella misura massima di € 400,00/mese;
- b) suscettibile di ribasso in proporzione all'eventuale minor numero di interventi eseguiti e, dunque, di lavoro svolto;
- c) corrisposto in ratei mensili, ove l'importo (fino alla concorrenza massima e complessiva di € 11.200,00 oltre iva per l'intera durata, con l'aggiunta del rimborso spese documentate sopra indicato) sia stato effettivamente incassato in favore della Arechi Multiservice S.p.A. dalle Compagnie Assicuratrici dovute per la RCA dei veicoli coinvolti nei sinistri determinanti l'esigenza di ripristino;
- d) versato successivamente a quello nei confronti delle Unità locali di Pronto Intervento (cd. "UPI") e non appena le somme eccedenti saranno disponibili sul conto corrente dedicato della Arechi Multiservice S.p.A., fino alla concorrenza massima degli importi di cui sopra, con rimodulazione al ribasso nel caso in cui questi non siano sufficienti a coprire l'intera cifra, senza un limite minimo;

#### **DETERMINA**

- 1) di procedere ad un nuovo affidamento, temporaneo e della durata di mesi 4, vale a dire per il periodo 10 luglio/10 novembre 2020, dei seguenti servizi:
  - a. alla ditta Ciremiliano Gargiulo:
    - i. assistere e supportare l'azienda nell'organizzazione, nell'implementazione e nella gestione della Centrale Operativa;
    - ii. supportare con reperibilità h 24 la Centrale Operativa;
    - iii. gestire, in caso di necessità, in maniera diretta gli interventi più complessi in aiuto alle Unità Operative di Pronto Intervento locali;
    - iv. svolgere un'azione costante di controllo sulle procedure eseguite;
    - v. supportare la Arechi Multiservice S.p.A. per lo sviluppo e l'adeguamento delle procedure;
    - vi. supportare l'azienda per la gestione contrattuale degli operatori che svolgeranno e che svolgono il servizio di ripristino (cd. Unità di Pronto Intervento);

- vii. supportare l'azienda nella predisposizione dei documenti e dei protocolli necessari allo svolgimento dell'attività (moduli attestazione interventi, modalità operative, ecc.);
  - viii. supportare l'azienda alla rendicontazione costante dei quantitativi di rifiuti raccolti e smaltiti con particolare attenzione al "Formulario di identificazione dei rifiuti";
  - ix. assistere l'Azienda nel controllo della documentazione proveniente dalla rete operativa;
  - x. supportare l'Azienda in tutta l'attività amministrativa relativa al servizio, ivi compresa la quantificazione degli interventi, standard e rilevanti;
  - xi. supportare l'ufficio legale per la gestione del precontenzioso, dell'eventuale contenzioso e per la determinazione degli accordi transattivi;
  - xii. supportare l'Azienda alla presentazione e promozione del servizio presso le forze dell'ordine e conseguente gestione dei rapporti
  - xiii. assistere l'Azienda per qualsiasi circostanza che riguardi l'attività in oggetto;
- b. alla ditta Nicola Volpe:
- i. assistere e coordinare la rete operativa;
  - ii. fornire supporto all'implementazione tecnica/strumentale della rete;
  - iii. garantire reperibilità h 24 per supporto alla centrale operativa e per l'esecuzione dell'intervento di ripristino post incidente;
  - iv. garantire altresì la reperibilità h 24 sul teatro del sinistro per il supporto alla gestione di interventi definiti complessi (più automezzi coinvolti, grandi dispersione che necessitano di unità aggiuntive, dispersione di sostanze pericolose, necessità di mezzi speciali, ecc.);
  - v. garantire ancora reperibilità h 24 per l'individuazione dei responsabili degli sversamenti classificati ignoti, in particolar modo per gli sversamenti di grandi quantità di rifiuti, sia solidi che liquidi (va ricordato che è un dovere delle forze dell'ordine identificare i responsabili degli sversamenti e gli addetti al ripristino post-incidente possono essere di grande supporto a tale attività);
  - vi. assicurare il monitoraggio costante (in loco e non) dell'attività di ripristino in h 24;
  - vii. controllare ed ispezionare mensilmente tutti gli operatori (con report periodici ai vertici societari circa lo stato di efficienza delle attrezzature e degli automezzi di tutte le UPI);

- viii. controllare la filiera di smaltimento dei rifiuti (con visite periodiche dei depositi di stoccaggio e controllo sulla tenuta dei registri di carico e scarico);
- ix. valutare i singoli interventi e rendicontare alla Società tutte le difformità e/o le eventuali irregolarità;
- x. porre in campo tutte le azioni di “problem solving” per il corretto svolgimento dell’attività di ripristino;

il tutto nelle more di una riorganizzazione del servizio di ripristino post-incidente, da attuarsi con procedura ad evidenza pubblica e per la durata complessiva di anni 3 (novembre 2020/ottobre 2023, prevedendo quale condizione risolutiva l’eventuale mancato rinnovo della convenzione di che trattasi), ed alle condizioni organizzative ed economiche di cui alla narrativa che precede, ritenute congrue in relazione all’effettiva attività svolta ed alle responsabilità che ne conseguono, prevedendo che il pagamento del compenso avvenga su base mensile e dietro presentazione di fattura esclusivamente nel momento in cui siano stati incassati dalla Arechi Multiservice S.p.A. gli importi richiesti alle Compagnie Assicuratrici e dopo che gli stessi siano sufficienti per pagare gli interventi delle U.P.I. di primo e secondo livello.

- 2) di nominare l’Ing. Bernardo Saja, Responsabile del Servizio, quale R.U.P. per procedere all’effettuazione di tutti gli adempimenti necessari e consequenziali, nonché alla gestione dei servizi in parola.

Si comunichi al Direttore Generale, all’Ing. Bernardo Saja, al rag. Fabio Iannone, per la predisposizione degli atti consequenziali.

Salerno, 09 luglio 2020

L’Amministratore Unico

dott. Alfonso Tono

